

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Du gaideliai“
direktoriaus 2018 m. _____ d.
įsakymu Nr. ____

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DU GAIDELIAI“, 190419643 2019-2021-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Du gaideliai“ 2019-2021-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Du gaideliai“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2015-2019 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T2-187, 2019 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2018 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-374, Įstaiga 2019–2021 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo paslaugos teikimas.
2. Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas.
3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti grupių, laiptinių remontą, atnaujinti baldus grupėse, įrengti lauko pavėsines, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, lauko užsiėmimams skirtą sportinį inventorių, konteinerį skirtą maisto atliekoms laikyti, renovuoti pastatą, vandentiekį, kanalizaciją, elektros instaliaciją.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 25 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, jo pavaduotojas, 2 logopedai, 15 ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1 neformaliojo ugdymo mokytojas, 1 meninio ugdymo mokytojas) ir 24 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, kiemsargis, valytojas, 2 darbininkai, 4 virėjai, 13 auklėtojų padėjėjų). 18 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 21 pedagogas yra įgijęs aukštąjį išsilavinimą, 4 jų įgiję aukštesnįjį išsilavinimą. 8 pedagogai atestuoti vyr. auklėtojo ir 11 metodininko kvalifikacijos kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	35	40	45	50
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	90	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	17,24	17,00	16,50	16,00

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:

Vykiant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (174 ugdytinių), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 50 įstaigos darbuotojų (46,55) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Švietimo skyriaus Vedėjo patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio sveikos ir saugios gyvensenos bei bendravimo įgūdžių formavimo valstybine kalba ugdymo programa „Žaidžiam, šokam, pramogaujam“ ir dailės gebėjimų programa) ir kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos 174 Įstaigos vaikų teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atninkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2019 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 2 vaikams, 50 % – 20 vaikams.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 30 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka ir sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba poreikis. Taip pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Nuo 2018 metų konsultacinę ir metodinę pagalbą 4 kartus per mėnesį Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos priskirtas psichologas.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	90	95	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	4	4	4	3
4. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	4	4	5	5
5. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	0	8	20	24
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	1	1	1	1

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2019 m. bus atlikti Įstaigos 4 grupių sanitarinių mazgų remonto darbai (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai), nupirktas konteineris (šaldymo spinta) skirtas maisto atliekoms laikyti, 2020 m. bus atlikti 4 grupių sanitarinių mazgų remonto darbai. 2021 m. bus pakeista grindų danga 3 grupėse.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2019 m. numatoma įsigyti sportinio inventoriaus - 1 vnt. kliūčių ruožą, 2 vnt. lauko pavėsinės. Žaidimų įrenginių: 1 vnt. lauko žaidimų įrangos. Baldus keturių grupių sanitariniams mazgams (4 spintas ir 4 virtuvės komplektus). 2020 m. planuojama įsigyti 2 vnt. lauko pavėsinių, 1 komplektą lauko žaidimų įrangos, baldus vienai grupei (20 kėdučių), 1 sportini įrenginį - laipiojimo sienelę. 2021 m. planuojama įsigyti 1 vnt. lauko pavėsinę, 1 vnt. sportini įrenginį, 1 komplektą lauko žaidimų įrangos. Baldus vienai grupei (4 vnt. staliukų ir 20 vnt. kėdučių).

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios metodinės priemonės ir informacinės-komunikacinės technologijos. 2019 m. numatoma įsigyti 1 vnt. daugialypės terpės projektorių, 1 kompiuterį. 2020 m. planuojama nupirkti: 2 interaktyvias šviesos lentas, 1 kompiuterį, 1 daugialypės terpės projektorių. 2021 m. 1 kompiuterį ir 1 daugialypės tepės projektorių, 3 vnt. metodinių priemonių.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2019-2021 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direkoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai pavaduojanti direktorių

Tatjana Paulauskienė

SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio
2018-11-14 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V13-5)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Ugdymo ir kultūros departamento
Švietimo skyriaus vedėjo
2018 m. _____ d. įsakymu Nr. ŠV1-____

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DU GAIDELIAI“, 190419643
2019–2021 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
01	Tikslas Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
01	01	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	281,2	289,7	289,7	289,7	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	174	174	174
							SB (VB)	160,0	152,0	152,0	152,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	25	25	25
												Dirbančių nepedagoginių etatų skaičius vnt.	21,55	21,55	21,55
												Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	441,2	441,70	441,70	441,70				
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	0,9	1,3	1,3	1,3	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	100	110	120
							SB	0,3	0,7	0,7	0,7	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	25	26	26
												Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	1	1
							Iš viso:	1,20	2,00	2,00	2,00				
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	0,5	0,5	0,5	0,5	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	174	174	174
												Organizuotų renginių skaičius,	40	45	50
							Iš viso:	0,50	0,50	0,50	0,50				
01	01	Iš viso uždaviniui:					442,9	444,2	444,2	444,2					

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
01	02	Teikti papildomas paslaugas													
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB (SP)	72,5	76,3	76,3	76,3	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	174	174	174
							SB (SP)	0,0	0,0	0,00	0,0	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3
							SB	4,5	3,9	3,9	3,9	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	77,0	80,2	80,2	80,2				
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, logopedas	SB(VB)	0,0	11,5	11,5	11,5	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	30	30	30
							SB	9,8	0,0	0,0	0,0	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	9,8	11,5	11,5	11,5				
							Iš viso uždaviniui:							86,8	91,7
01	Iš viso tikslui:							529,70	535,9	535,9	535,9				
02	Tikslas Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką														
02	01	Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	3,0	0	0	0	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	0	0	0
							Iš viso:	3,0	0	0	0				
02	01	Iš viso uždaviniui:							3,0	0	0	0			
02	02	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms													
02	02	01	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	7,7	7,4	7,4	7,4	Atnaujintų lauko pavėsinių skaičius, vnt.	2	2	1
							SB					Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	1	1	1
							SB(VB)	3,9	3,6	3,6	3,6	Atnaujinto sportinio inventoriaus skaičius, vnt.	1	1	1

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
												Atnaujintų baldų skaičius, vnt.	8	20	24
							Iš viso:	11,61	11,0	11,0	11,0				
02	02	02	Informacinių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,2	0,6	0,6	0,6	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	1	1	1
							SB (VB)	1,0	1,0	1,0	1,0	Įsigytų daugialypės terpės projektorių skaičius, vnt.	1	1	1
												Nupirktų metodinių priemonių skaičius, vnt.	2	2	2
							Iš viso:	1,2	1,6	1,6	1,6				
02	02	Iš viso uždaviniui:					12,8	12,6	12,6	12,6					
02		Iš viso tikslui:					18,8	12,6	12,6	12,6					
01		Iš viso veiklos planui:					545,50	548,5	548,50	548,50					

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas
SAIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	306,7	302,3	302,3	302,3
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	72,5	76,3	76,3	76,3
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	166,3	169,9	169,9	169,9
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	549,50	548,50	548,50	548,50
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	5,4	5,5	5,5	5,5
IŠ VISO:	550,9	554,0	554,0	554,0

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai pavaduojanti direktorių

Tatjana Paulauskienė